

У складу са одредбама члана 16. Статута Савеза удружења грађана Национална асоцијација практичара/ки омладинског рада, на редовној скупштини одржаној од 21. до 23. 02.2025. године у Великој Плани,
донете су измене и допуне:

СТАТУТ

САВЕЗА УДРУЖЕЊА и ОМЛАДИНСКИХ РАДНИКА/ЦА

**НАЦИОНАЛНА АСОЦИЈАЦИЈА
ПРАКТИЧАРА/КИ ОМЛАДИНСКОГ РАДА**

пречишћен текст

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Национална асоцијација практичара/ки омладинског рада (у даљем тексту: НАПОР) је добровољни, невладин и непрофитан савез удружења основан на неодређено време ради остваривања циљева у области омладинског рада.

Члан 2

Назив Асоцијације је: **Национална асоцијација практичара/ки омладинског рада.**

Скраћени назив је: **НАПОР.**

Назив Асоцијације на енглеском језику је: **National Association of Youth Workers.**

Члан 3

Седиште НАПОР налази се у Новом Саду.

НАПОР своју делатност остварује на територији Републике Србије.

Члан 4

НАПОР има свој печат који је у облику круга унутар којег се налази кружно исписано Национална асоцијација практичара/ки омладинског рада *НАПОР* ћириличним писмом на српском језику. У средини круга се налази скраћени назив НАПОР исписан ћириличним писмом, испод којег је квадрат и квачица.

НАПОР има свој заштитни знак. Заштитни знак је у облику круга унутар којег се налази кружно исписано Национална асоцијација практичара/ки омладинског рада *НАПОР* латиничним писмом на српском језику. У средини круга се налази скраћени назив НАПОР, испод којег је квадрат и црвена квачица.

ЦИЉЕВИ НАПОР

Члан 5

Циљеви НАПОР су:

- унапређивање положаја младих у друштву;
- унапређивање системске бриге о младима;
- обезбеђивање и унапређивање сигурног окружења и могућности за лични и социјални развој младих;
- професионализација омладинског рада;
- утврђивање нових занимања у области омладинског рада;
- утврђивање стандарда омладинског рада и њихово увођење у праксу;
- утврђивање критеријума компетенција омладинских радника/ца;
- подстицање умрежавања и размене знања и праксе између удружења која спроводе омладински рад.

У остваривању наведених циљева НАПОР промовише интересе младих и омладинских радника/ца у Србији без обзира на њихов социо-економски положај, пол, род, расу, етничку и културну припадност, политичка и верска убеђења, сексуалну оријентацију, инвалидитет или било који други облик различитости.

Члан 6

Ради остваривања својих циљева НАПОР нарочито:

- формулише политике, вредносне ставове и стручна мишљења у области омладинског рада и у вези са омладинским радом;
- прикупља и обрађује научну и стручну литературу у области омладинског рада и сродним областима;
- организује, сам или заједно са другим организацијама, стручне скупове, саветовања, семинаре и друге облике едукације у области омладинског рада;
- објављује књиге и друге публикације о питањима која се односе на омладински рад, у складу са законом;

- спроводи истраживања о темама и питањима од значаја за развој омладинског рада;
- креира образовне програме који одговарају на потребе младих, омладинских радника/ца и заједнице;
- сарађује са универзитетима и факултетима, институцијама, струковним удружењима и њиховим савезима, односно другим релевантним организацијама (и појединцима/кама) у земљи и иностранству;
- промовише једнакост шанси, доступност образовања и подстиче перманентно учење и усавршавање;
- заговара поштовање људских и мањинских права и активно укључивање младих у све сфере јавног живота;
- обезбеђује инклузију рањивих група и промовише равноправност младих и омладинских радника/ца.

ЧЛАНСТВО У НАПОР

Члан 7

Чланом/ицом НАПОР може постати регистровано удружење као и омладински радник/ца на територији Републике Србије.

Чланство у НАПОР може бити:

а) За удружења:

- Придружено;
- Пуноправно.

б) За омладинске раднице/ке:

- Кроз чланство у сталном телу НАПОР - Струковни кокус омладинских радника/ца, скраћено - СКОР.

ЧЛАНСТВО УДРУЖЕЊА У НАПОР

Члан 8

Статус **придружене** чланице НАПОР стиче се одлуком Управног одбора којом се констатује да су испуњени услови за пријем у чланство прописани Правилником о раду НАПОР.

Одлуку о пријему у придружено чланство доноси Управни одбор већином гласова.

Промена статуса дефинисана је Правилником о раду НАПОР.

Члан 9

Придружена чланица има право да:

- учествује у остваривању циљева НАПОР;
- учествује у складу са интересовањем и могућностима у активностима НАПОР;
- остварује партнерство са НАПОР у активностима које доприносе остваривању стратешких циљева НАПОР;
- учествује без права одлучивања на седницама Скупштине НАПОР;
- даје мишљење и предлоге на Скупштини НАПОР;
- буде редовно информисана о раду НАПОР;
- оствари увид у документа НАПОР;
- захтева тумачење Статута.

Придружена чланица дужна је да:

- редовно учествује у заседањима Скупштине НАПОР;
- се придржава Етичког кодекса НАПОР;
- чува углед НАПОР.

Придружена чланица нема право присуства затвореним деловима седнице Скупштине НАПОР.

Члан 10

Статус **пуноправне** чланице НАПОР стиче се одлуком Скупштине НАПОР којом се констатује да су испуњени услови за пријем у пуноправно чланство прописани Правилником о раду НАПОР.

Одлуку о пријему у пуноправно чланство доноси Скупштина двотрећинском већином гласова присутних делегата/киња, на предлог Управног одбора. Управни одбор је дужан на свакој скупштини да образложи разлоге да ли неко удружење испуњава или не испуњава услове за пуноправно чланство, о чему се изјашњава Скупштина НАПОР.

Промена статуса дефинисана је Правилником о раду НАПОР.

Члан 11

Пуноправна чланица има право да:

- равноправно са другим чланицама учествује у остваривању циљева НАПОР;
- учествује у складу са интересовањем и могућностима у активностима НАПОР;
- непосредно учествује у одлучивању на Скупштини као и преко органа НАПОР;
- бира и буде бирана у органе НАПОР;
- даје мишљење и предлоге на Скупштини НАПОР;
- буде редовно информисана о раду НАПОР;
- оствари увид у документа НАПОР;
- захтева тумачење Статута НАПОР.

Пуноправна чланица дужна је да:

- редовно учествује у заседањима Скупштине НАПОР;
- учествује у процесу акредитације и реакредитације НАПОР;
- се придржава Етичког кодекса НАПОР;
- чува углед НАПОР.

ЧЛАНСТВО ОМЛАДИНСКИХ РАДНИКА И РАДНИЦА У НАПОР

Члан 12

Статус омладинског радника/це као члана/ице НАПОР стиче се одлуком Скупштине НАПОР којом се констатује да су испуњени услови за пријем у чланство, прописани Правилником о раду НАПОР.

Одлуку о пријему у чланство доноси Управни одбор, а верификује Скупштина двотрећинском већином гласова присутних делегата/киња, на предлог Управног одбора. Управни одбор је дужан на свакој скупштини да образложи разлоге да ли омладински радник/ца испуњава или не испуњава услове за чланство.

Ступањем у чланство НАПОР, омладински радник/ца аутоматски постаје члан/ица сталног тела НАПОР - Струковни кокус омладинских радника/ца (СКОР). У оквиру СКОР омладински радник/ца остварује сва своја права и обавезе, дефинисане Статутом и Правилником о раду НАПОР.

Промена статуса дефинисана је Правилником о раду НАПОР.

Члан 13

Омладински радник/ца чланица има право да:

- равноправно са другим чланицама учествује у остваривању циљева НАПОР;
- да бира и буде изабран/а од стране СКОР за учешће у раду Скупштине у својству делегата/киња;
- буде биран/а у органе НАПОР;
- буде редовно информисан/а о раду НАПОР;
- оствари увид у документа НАПОР;
- захтева тумачење Статута НАПОР.

Дужности омладинског/е радника/це:

- редовно учествује у састанцима СКОР;
- учествује у процесу лиценцирања омладинских радника/ца;

- придржава се Етичког кодекса НАПОР у свом раду;
- учествује у складу са интересовањем и могућностима у активностима НАПОР, а најмање у 1 активности НАПОР између две Скупштине;
- чува углед НАПОР.

ОРГАНИ И СТАЛНА ТЕЛА АСОЦИЈАЦИЈЕ

Члан 14

Органи НАПОР су Скупштина, Управни одбор (УО), Извршни/а директор/ка, Надзорни одбор (НО) и Савет за етичка питања (СЕП), а стално тело НАПОР је Струковни кокус омладинских радника/ца (СКОР).

СКУПШТИНА

Члан 15

Скупштина НАПОР је највиши орган управљања.

Скупштину чине делегирани/е представници/е (у даљем тексту: делегати/киње) свих пуноправних чланица НАПОР и делегирани/е чланови/це СКОР.

Скупштина се редовно састаје једном годишње. Ванредна седница Скупштине може се заказати на предлог Надзорног и Управног одбора, као и на захтев најмање једне трећине пуноправних организација чланица НАПОР. Ванредна седница Скупштине по потреби се може одржати и електронском путем.

Скупштином председава председник/ца Скупштине, а у одсуству га/је мења заменик/ца.

Члан 16

Скупштина НАПОР:

- усваја дневни ред седнице Скупштине;
- бира председника/цу Скупштине и његовог/у заменика/цу;
- усваја Записник са заседања Скупштине;
- усваја Правилник о раду;
- разматра и усваја извештаје о раду органа и сталних тела НАПОР;
- разматра и усваја финансијски извештај;
- разматра и усваја годишњи план рада НАПОР;
- разматра и усваја финансијски план НАПОР;
- разматра и усваја Статут, измене и допуне Статута;
- бира и опозива чланове/ице Управног и Надзорног одбора и Савета за етичка питања;
- верификује мандат председника/це СКОР, који је уједно и члан/ица Управног одбора;
- одлучује о питањима у вези са чланством у НАПОР;
- одлучује о статусним променама и престанку рада НАПОР;
- оснива стална тела НАПОР;
- одлучује о приступању у друге асоцијације и удружења у земљи и иностранству;
- одлучује о свим другим питањима у складу са Статутом.

Члан 17

Скупштина пуноважно одлучује ако заседању присуствују делегати/киње више од половине пуноправних чланица НАПОР укључујући делегате/киње СКОР-а.

Одлуке на Скупштини доносе се простом већином гласова присутних делегата/киња.

За одлуку о изменама и допунама Статута, пријему у чланство и промени статуса чланова и статусним променама неопходна је двотрећинска већина гласова присутних делегата/киња. За одлуку о престанку рада НАПОР неопходна је двотрећинска већина гласова пуноправних чланица НАПОР укључујући делегате/киње СКОР-а.

Рад Скупштине прецизније се дефинише Правилником о раду НАПОР.

ДЕЛЕГАТИ/КИЊЕ НА СКУПШТИНИ НАПОР

Члан 18

Све пуноправне организације чланице НАПОР имају право на једног делегата/кињу на Скупштини НАПОР.

СКОР из својих редова делегира делегате/киње чији се број дефинише у односу на максимум 20% од броја пуноправних чланица из редова удружења, утврђених током претходног заседања Скупштине НАПОР.

Скупштини присуствују и представници/е придружених чланица, али без права гласа.

Чланови/ице органа НАПОР не могу бити делегати/киње на Скупштини. Делегат/киња који је на Скупштини изабран/а у било који орган НАПОР задржава статус делегата/киње до краја текућег заседања Скупштине.

Делегате/киње на Скупштини именују и разрешавају организације чланице у складу са својим актима, а СКОР у складу са Правилником о раду НАПОР. Делегатска права остварују се верификацијом делегатске картице. Делегат/киња је дужан/а да пред само заседање Скупштине достави овлашћење којим потврђује да је делегиран/а испред пуноправне чланице НАПОР, односно СКОР-а. Верификацију овлашћења и додељивање делегатске картице врши Верификациона комисија. Делегат/киња мора бити пунолетно лице.

УПРАВНИ ОДБОР

Члан 19

Управни одбор је извршни орган Скупштине НАПОР који се стара о спровођењу циљева утврђених овим Статутом.

Управни одбор има од 5 до 7 чланова/ица које на основу критеријума утврђених посебним документом верификује, бира и опозива Скупштина НАПОР.

Мандат Управног одбора почиње 14. дана након избора. Током тог периода Управни одбор има обавезу да изврши примопредају.

Мандат чланова/ица Управног одбора траје 2 године и могу се поново бирати на ту функцију. Чланови/ице Управног одбора могу се бирати највише два пута у континуитету на ту функцију и могу се поново бирати након истека 2 године од последњег мандата.

Кандидат/киња за Управни одбор може бити свака пунолетна особа коју номинује пуноправна организација чланица, а подржавају још 2 пуноправне чланице чије је седиште ван седишта организације која номинује, док председник/ца СКОР директно врши функцију члана/ице Управног одбора током трајања свог мандата.

До 3 члана/ице Управног одбора могу бити истакнути појединци/ке који не долазе из својих редова организација чланица, а који/е својим учествовањем могу значајно допринети развијању вредности и стратешких циљева НАПОР.

Члан 20

Чланови/ице Управног одбора бирају председника/цу и заменика/цу одбора из својих редова.

Председник/ца Управног одбора је законски/а заступник/ца НАПОР.

Председник/ца Управног одбора заступа НАПОР у правном промету и има права дужности финансијског/е налогодавца/ке.

Члан 21

Управни одбор НАПОР:

- руководи радом НАПОР између два заседања Скупштине у складу са Статутом и другим општим актима;
- извршава одлуке Скупштине између два заседања;
- одлучује о пријему удружења у придружено чланство НАПОР;
- иницира ревизију статуса чланица НАПОР у складу са одредбама овог Статута и других аката;
- одлучује о аплицирању НАПОР-а за финансијска средства код појединачних донатора а на предлог Извршног/е директора/ке;
- доноси одлуке о финансијском пословању;
- подноси Извештај о раду УО Скупштине НАПОР;

- именује представнике/це НАПОР у радним групама, саветима и другим телима организација, институција и предузећа од интереса за младе, која нису у саставу НАПОР;
- покреће поступак измене и допуне Статута својом иницијативом или на захтев најмање пет пуноправних чланица НАПОР и припрема предлог измена и допуна Статута за Скупштину;
- доноси Правилник о раду Управног одбора;
- именује и разрешава Извршног/у директора/ку;
- оснива техничке и стручне службе и именује руководиоце/тељке тих служби;
- разматра и усваја друге опште акте НАПОР;
- формира радне групе, тимове и саветодавна тела и бира и опозива њихове чланове/ице;
- одлучује о кооптирању новог/е члана/ице Управног одбора у случају да је претходни/а члан/ица поднео/ла оставку на ту функцију;
- одобрава предлог годишњег плана рада и финансијског плана НАПОР који предлаже Извршни/а директор/ка;
- иницира сарадњу са другим организацијама у Републици Србији као и са међународним организацијама;
- предлаже Скупштини приступање НАПОР другим удружењима и организацијама у земљи и иностранству;
- обезбеђује остваривање права увида у документа НАПОР на захтев чланице НАПОР или других тела НАПОР-а у складу са Статутом;
- обезбеђује јавност рада УО;
- покреће поступак надокнаде штете;
- располаже покретном и непокретном имовином НАПОР;
- одлучује о другим питањима за која нису овим Статутом овлашћени други органи НАПОР.

Члан 22

Састанци Управног одбора одржавају се најмање четири пута годишње, у сваком тромесечју по један. Састанци УО се могу одржавати и електронски. Састанцима председава Председник/ца Управног одбора.

Управни одбор НАПОР пуноважно одлучује ако састанку присуствује више од половине чланова/ица, а одлуке доноси простом већином гласова.

ИЗВРШНИ/А ДИРЕКТОР/КА

Члан 23

Извршни/а директор/ка НАПОР је инокосни извршни орган Управног одбора који руководи Секретаријатом НАПОР и координира његов свакодневни рад.

Извршног/у директора/ку НАПОР бира и разрешава Управни одбор.

Мандат Извршног/е директора/ке траје до његовог/њеног разрешења од Управног одбора НАПОР.

У случају привременог непостојања или одсуства позиције Извршног/е директора/ке, Управни одбор преузима на себе одговорности Извршног/е директора/ке.

Управни одбор може да донесе одлуку о именовању Извршног/е директора/ке за законског/у представника/цу и заступника/цу НАПОР.

Члан 24

Извршни/а директор/ка НАПОР обавља следеће послове:

- извршава и оперативно спроводи планове и програме које је усвојила Скупштина и Управни одбор;
- непосредно руководи Секретаријатом НАПОР;
- доноси и извршава одлуке о коришћењу и располагању средствима НАПОР према усвојеном годишњем финансијском плану и потребама НАПОР;
- оперативно води материјално-финансијске послове НАПОР;
- иницира, припрема и подноси пројекте који су у складу са Статутом и другим општим актима;
- склапа и раскида привремене и сталне радне односе радника/ца секретаријата НАПОР према потребама, а у складу са Статутом и Законом;

- покреће поступак именованја и разрешења чланова/ица и координатора/ки техничких и стручних служби НАПОР;
- доноси нормативна акта неопходна за рад секретаријата НАПОР;
- разматра и усваја друге опште акте НАПОР;
- асистира припреми седнице органа НАПОР и њихових радних тела;
- прати рад других органа и тела и даје предлоге за унапређење рада НАПОР;
- припрема и Скупштини подноси на усвајање предлог годишњег плана рада и финансијског плана НАПОР уз претходно одобрење Управног одбора;
- предлаже Управном одбору удруживање НАПОР у савез или у сродну организацију, односно удружење грађана;
- сарађује и одржава контакте са другим организацијама, заједницама и службама;
- стара се о информисању и јавности рада организације;
- представља организацију у јавности и пред трећим лицима;
- омогућава остваривање права увида у документа НАПОР у складу са Статутом;
- обавља друге послове по налогу Управног одбора.

За свој рад Извршни/а директор/ка непосредно одговара Управном одбору НАПОР, а годишњи извештај о раду подноси Скупштини НАПОР.

НАДЗОРНИ ОДБОР

Члан 25

Надзорни одбор има 3 члана/ице које бира Скупштина НАПОР на период од 2 године. Члан/ица Надзорног одбора може се поново бирати на ту функцију.

Мандат Надзорног одбора почиње 14. дана од избора и у том периоду неопходно је извршити примопредају дужности са претходним Надзорним одбором.

Члан/ица Надзорног одбора не може истовремено бити члан/ица неког другог органа НАПОР.

Надзорни одбор бира Председника/цу одбора из својих редова.

Члан 26

Надзорни одбор:

- надзире усаглашеност одлука Управног одбора и других органа НАПОР са одредбама Статута;
- може суспендовати одлуке Управног одбора и Извршног/е директора/ке, као и других радних тела које оснива Скупштина и Управни одбор а које нису у складу са одредбама Статута НАПОР;
- надзире законитост рада свих органа и привремених тела НАПОР;
- тумачи одредбе Статута између два заседања Скупштине и даје мишљење у статутарним споровима на захтев чланства или органа НАПОР;
- врши надзор над располагањем целокупном имовином НАПОР;
- врши надзор над финансијским пословањем увидом у финансијску документацију НАПОР минимум 2 пута годишње;
- може покренути поступак измене и допуне Статута НАПОР;
- сазива ванредну седницу Скупштине на захтев трећине чланова НАПОР или захтев Управног одбора уколико Председник/ца Скупштине не поступи у складу са одредбама члана 15, став 3.;
- подноси годишњи Извештај о раду Скупштини НАПОР;
- поступа као првостепени орган на жалбу чланице или омладинског радника/це на препоруку, односно мишљење Савета за етичка питања, у складу са процедуром реаговања Савета за етичка питања;
- усваја Пословник о раду НО;
- председник/ца Надзорног одбора може учествовати на састанцима свих органа НАПОР без права гласа.

САВЕТ ЗА ЕТИЧКА ПИТАЊА

Члан 27

Савет за етичка питања има 5 чланова/ица које бира Скупштина НАПОР, чији мандат појединачно траје две године од тренутка избора. Члан/ица Савета може се поново бирати на ту функцију.

Члан/ица Савета не може истовремено бити члан неког другог органа НАПОР.

Чланови/ице Савета за етичка питања могу бити бирани/е из редова пуноправних и придружених чланица, као и чланова/ица СКОР.

Савет бира Председника/цу и Заменика/цу Савета из редова својих чланова/ица.

Мандат Савета за етичка питања почиње 14 дана након избора и у том периоду мора извршити примопредају дужности са претходним Саветом за етичка питања.

Члан 28

Савет за етичка питања је орган Скупштине НАПОР задужен за праћење примене Етичког кодекса.

Савет обавља и следеће послове:

- обезбеђује подршку омладинским радницима/ама у вези са етичким питањима;
- пружа савете и консултације органима и чланицама НАПОР у вези са етичким питањима;
- прати примену и поштовање Етичког кодекса у омладинском раду;
- објављује мишљења и препоруке у вези са етичким питањима у омладинском раду;
- поступа по пријавама усмереним на кршење Етичког кодекса од стране организација чланица или омладинских радника/ца и лидера/ки, а у складу са донетом процедуром;
- у случају непоштовања донетог мишљења/препоруке или у случају мишљења Надзорног одбора, СЕП може донети одлуку у вези са етичким питањима у омладинском раду;
- промовише Етички кодекс и поштовање етичких принципа у омладинском раду;
- промовише примере добре праксе у области поштовања етичких принципа у омладинском раду;
- усваја Пословник о раду Савета за етичка питања и предлоге за измене и допуне Пословника;
- подноси годишњи Извештај о раду Скупштине НАПОР;
- одржи најмање 4 обавезна састанка и један састанак са претходним сазивом СЕПа на почетку мандата (који није састанак на Скупштини);
- обавља и друге послове у вези са етичким питањима у омладинском раду.

СТРУКОВНИ КОКУС ОМЛАДИНСКИХ РАДНИКА/ЦА – СКОР

Члан 29

Струковни кокус омладинских радника/ца (СКОР) је стално тело НАПОР, основано са циљем регулисања и координације индивидуалног чланства у НАПОР. Чланови/це СКОР су омладински радници/е који испуњавају услове за чланство у НАПОР, ближе дефинисане Правилником о раду НАПОР.

Чланом/ицом СКОР (самим тим и НАПОР) може постати сваки омладински радник/ца који практикује омладински рад на територији Републике Србије и поднесе пријаву за учлањење Управном одбору НАПОР, према процедури дефинисаној Правилником о ступању у чланство НАПОР.

Статус индивидуалног/е члана/ице НАПОР на основу критеријума утврђених посебним документом верификује и опозива Скупштина НАПОР.

Не постоји ограничење у укупном броју чланова/ица СКОР.

СКОР бира Председника/цу и Заменика/цу сталног тела из редова својих чланова/ица.

Председник/ца СКОР аутоматски постаје и члан/ица Управног одбора НАПОР. Мандат председника СКОР траје 2 године, и може се поново бирати на ту позицију.

Члан 30

Струковни кокус омладинских радника/ца (СКОР):

- учествује у активностима у вези са професионализацијом омладинских радника/ца;
- усваја Пословник о раду СКОР, као и предлоге за измене и допуне Пословника;

- бира председника/цу СКОРа са мандатом од 2 године, који уједно обавља и функцију члана/ице Управног одбора НАПОР. Председник/ца се може поново бирати на ту функцију највише два пута у континуитету;
- учествује у програмима дефинисаним Стратешким планом НАПОР;
- пружа стручну подршку члановима НАПОР;
- примењује и промовише Етички кодекс омладинских радника/ца;
- пружа подршку у развоју и функционисању система лиценцирања омладинских радника/ца;
- подржава развој иновативних приступа у спровођењу омладинског рада;
- разматра значајна развојна питања и саветује органе НАПОР-а у вези са њима;
- подноси годишњи извештај Скупштини НАПОР;
- учествује у развоју стратешких политика НАПОР;
- одржава минимум два *офлајн* и/или *онлајн* састанка између две Скупштине;
- кандидује делегате/киње за Скупштину, чији се број дефинише у односу на максимум 20% од броја пуноправних чланица из редова удружења;
- пружа подршку у испитивању потреба омладинских радника/ца за додатним усавршавањем на годишњем нивоу;
- чува углед НАПОР.

ЈАВНОСТ РАДА

Члан 31

Рад НАПОР је јаван.

Управни одбор се стара о редовном обавештавању чланства и јавности о раду и активностима НАПОР, непосредно или путем интерних публикација, односно путем саопштења за јавност, или на други начин.

Годишњи финансијски извештај, извештаји Управног одбора, Надзорног одбора и Савета за етичка питања, СКОР-а и други извештаји подnose се чланицама на седници Скупштине НАПОР.

Извештаји Управног и Надзорног одбора, Савета за етичка питања и СКОР-а, као и други извештаји, достављају се чланицама у року од 15 дана по одржавању састанка.

Члан 32

Ради остварења својих циљева НАПОР успоставља контакте и сарађује са другим савезима, удружењима и организацијама у земљи и иностранству.

НАПОР може приступити међународним савезима, мрежама и удружењима о чему одлуку доноси Скупштина.

МАТЕРИЈАЛНО ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ

Члан 33

НАПОР прибавља средства од чланарина, добровољних прилога, донација и поклона, финансијских субвенција и на други законом дозвољен начин.

НАПОР стиче приходе и непосредним обављањем привредне делатности пружања услуга - **Консултантске активности у вези с пословањем и осталим управљањем - шифра делатности: 7022.**

Поред претежне делатности из претходног става, Удружење може обављати и следеће привредне делатности:

- издавачка делатност;
- продукција медијског садржаја;
- остало образовање.

Удружење привредну делатност обавља као споредну делатност, у мањем обиму, ради обезбеђења додатних средстава за остваривање циљева НАПОР и искључиво у вези са циљевима ради чијих остваривања је основано.

Добит остварена обављањем привредне и друге делатности може се користити искључиво за остваривање циљева НАПОР, укључујући трошкове редовног рада, као и за сопствено учешће у финансирању одређених пројеката.

Члан 34

О наменском и рационалном коришћењу средстава, односно имовине НАПОР-а стара се Управни одбор.

Имовина НАПОР користи се искључиво за остварење циљева НАПОР-а.

Укупном имовином НАПОР располаже и управља Управни одбор између два заседања Скупштине.

ПРЕСТАНАК РАДА

Члан 35

Одлуку о престанку рада НАПОР доноси Скупштина двотрећинском већином гласова делегата/киња на Скупштини НАПОР.

У случају престанка рада НАПОР имовина ће припасти Заводу за унапређење образовања и васпитања.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 36

На сва питања која нису регулисана овим Статутом примењиваће се одредбе Закона о удружењима и других аката НАПОР.



Тамара Тодоровић
Председница Скупштине