



## Позив за учешће у комисији за лиценцирање организација за спровођење обуке за омладинске лидере/ке

У складу са усвојеним процедурама на НАПОР Скупштини (Крагујевац, новембар 2014.), као и са ревидираним наставним планом за омладинске раднике/це и омладинске лидере/ке, **НАПОР** планира да организује обуку за омладинске лидере/ке из руралних средина током **2022/23.**

**Овим путем НАПОР расписује позив за укључивање у рад комисије за лиценцирање организација за спровођење наставног плана.**

### О обуци за омладинске лидере/ке

Обука за омладинске лидере/ке има циљ да обучи особе које пружају подршку младима кроз различите активности и пројекте у заједници, креиране на основу друштвених, понашајних, здравствених, развојних и сигурносних потреба младих. Основна сврха јесте подстицање младих на активизам, квалитетно провођење слободног времена и информисање младих.

Према усвојеном наставном плану за омладинске лидере/ке, предвиђено је реализовање 6 модула. Четири модула представљају тематске тренинге, који укључују онлајн део (у трајању од 3 до 5 часова) и део директног рада са младима (у трајању од 3 до 4 дана). Један од модула се реализује у потпуности путем онлајн учења у трајању од око 6 часова. Шести модул је пракса у омладинском раду, која се реализује симултано, током трајања обуке (са почетком након завршеног трећег модула).

НАПОР је задужен за администраирање пројекта, а самим тим и за осигурање свих услова за квалитетно реализовање обуке. НАПОР секретаријат ће координирати процесом лиценцирања организација за спровођење обуке, регрутацијом и селекцијом учесника/ца, логистичком припремом и реализацијом модула, проценом компетенција учесника и др.

**За сваки од модула биће лиценцирана једна организација чланица, која кандидује по 2 тренера/киње или ментора/ке (за реализацију праксе у омладинском раду).** Обавеза лиценцираних чланица је квалитетна припрема и реализација онлајн дела модула, као и директног рада са групом, односно квалитетна реализација менторства полазника/ца, евалуација и извештавање након одржаног модула, оцењивање есеја полазника/ца и завршна процена компетенција полазника/ца.

### Дужности и обавезе НАПОР:

- ✓ Објављивање и дистрибуција позива за чланове/це комисије за лиценцирање НАПОР чланица за реализацију обуке за омладинске лидере/ке;
- ✓ Осигурање фер селекције чланова/ица комисије;
- ✓ Обезбеђивање комплетне документације потребне за рад комисије за доношење информисане и квалитетне одлуке о лиценцираним организацијама за спровођење обуке;

- ✓ Обавештавање организација чланица које су се пријавиле на конкурс за лиценцирање о одлуци комисије;
- ✓ Исплата хонорара члановима/цама комисије по обављеном послу.

#### **Дужности и обавезе чланова/ца комисије:**

- ✓ Детаљна анализа и процена пријава организација чланица за лиценцирање, у односу на капацитет организације, искуство и компетенције предложених тренера/киња и ментора/ки;
- ✓ Индивидуално креирање бодовне листе за сваку пријављену организацију чланицу;
- ✓ Присуство на онлајн састанку чланова/ица комисије ради усаглашавања коментара за унапређење програма;
- ✓ Квалитетно и правовремено информисање НАПОР секретаријата о донетој одлуци.

#### **Временски план:**

Рок за слање пријава за чланове/це комисије	Рок за одабир чланова/ица комисије	Рок за слање бодовних листа НАПОР секретаријату
12.09.2022.	12.09.2022.	16.09.2022.

#### **Финансијски услови:**

За рад чланова/ца комисије за лиценцирање организација за спровођење обуке за омладинске лидере/ке предвиђен је хонорар од 128 еура бруто по особи. Хонорар ће бити исплаћен у динарској противвредности, обрачунат по курсу који прописује донатор.

Део свих уговора у НАПОР-у чине и одредбе „Правилника о понашању и обавезама ангажованих лица/агенција“ са којима се можете упознати на следећем линку:

[http://www.napor.net/sajt/images/Dokumenta/Pravilnik\\_o\\_angazovanju\\_lica\\_agencija.pdf](http://www.napor.net/sajt/images/Dokumenta/Pravilnik_o_angazovanju_lica_agencija.pdf)

#### **Критеријуми и систем бодовања за чланове/це комисије за лиценцирање организација за спровођење обуке за омладинске лидере/ке**

У складу са Наставним планом за образовање омладинских лидера/ки и омладинских радника/ца предвиђени су следећи услови за чланове/це комисије за лиценцирање организација:

- ✓ Знања и вештине из области људских ресурса
- ✓ Минимум 7 година искуства у креирању и држању тренинга за младе
- ✓ Минимум 10 година практичног искуства у омладинском раду
- ✓ Менаџерске вештине и искуство у вођењу организације (минимум 2,5 године)

**Додатни услов** за чланове/ице комисије за лиценцирање односи се на **превенцију конфликта интереса:**

- ✓ Особе које су активне, волонтирају, запослене су или су чланови/це управљачких структура организација које се пријављују за лиценцирање за спровођење обуке, неће бити селектоване за чланство у комисији.

Систем бодовања за чланове/це комисије за лиценцирање организација за спровођење обуке за омладинске лидере/ке	Бодови
Искуство у креирању и спровођењу тренинга у области омладинског рада	35
Практично искуство у омладинском раду.	35
Искуство у вођењу организације и менаџерске компетенције.	10
Знања и вештине из области људских ресурса	15
Досадашње активно учешће у НАПОР процесима и активностима	5
<b>Максималан број бодова</b>	<b>100 бодова</b>

### Процедура пријаве на јавни позив

За пријаву за учешће у раду комисије за лиценцирање организација чланица за спровођење обуке за омладинске лидере/ке, потребно је послати пријавни формулар који се налази у прилогу, на адресу [obuka@napor.net](mailto:obuka@napor.net) (са назнаком: Пријава за комисију за лиценцирање) најкасније до **12.09.2022. године, до 12 часова.**

Потребно је да што детаљније испуните тражене информације, јер се искључиво на основу приложеног пријавног формулара врши процена о Вашим компетенцијама и искуству и доноси одлука о учешћу у раду комисије. Закасне и непотпуне пријаве неће бити разматране.

Уз пријаву неопходно је доставити **и потврду организације чланице НАПОР да је особа активно ангажована у организацији.** Активно ангажовање кандидата/киње у организацији чланице НАПОР мора бити евидентирано у потврди организације у којој је наведен временски оквиру у ком је особа активна у организацији, као и позиција и одговорности. Потврда мора бити достављена на меморандуму организације, са потписом и печатом овлашћеног лица.

Уколико имате додатних питања слободно нас контактирајте радним данима од 8 до 16 часова, на:

\* Јелена Стојановић \* телефон: 0621108342 \* Е-пошта: [obuka@napor.net](mailto:obuka@napor.net) \*